

# Запись звукового сопровождения для презентации PowerPoint

PowerPoint для Microsoft 365, PowerPoint для Microsoft 365 для Mac,  
PowerPoint для Интернета, PowerPoint 2019, PowerPoint 2019 для Mac, PowerPoint 2016,  
PowerPoint 2013, PowerPoint 2010, PowerPoint 2016 для Mac, [Меньше](#)

Вы можете записать речевое сопровождение для презентации прямо в PowerPoint.

Для записи и воспроизведения звука на компьютере должна быть установлена звуковая плата, микрофон и динамики. Проследите, чтобы на компьютере не были запущены другие приложения для записи звука, например средство распознавания речи.


**Windows**

macOS



Интернет

---

## Запись звука и его добавление на слайд

1. Выберите **Вставка > Звук**.
2. Выберите **Записать звук**.
3. Введите имя для сегмента звука, нажмите кнопку **запись**  и начните говорить.

**Примечание:** Чтобы можно было записывать звук, устройство должно иметь микрофон.

4. Чтобы просмотреть запись, нажмите кнопку **остановить**  и выберите пункт **воспроизвести** .

5. Щелкните **Записать** для повторной записи файла или нажмите кнопку **ОК**, если вас все устраивает.
6. Чтобы переместить запись, выделите значок звука и перетащите его в нужное место на слайде.

Если на слайде есть несколько звуковых файлов, рекомендуется располагать значок звука в одном и том же месте, чтобы его было проще найти.

7. Выберите **Воспроизвести**.

## Настройка параметров воспроизведения

Щелкните значок звука и откройте вкладку **Работа со звуком | Воспроизведение**. Затем выберите нужные параметры:

**В  
последовательности  
щелчков**

Автоматическое воспроизведение при переходе к слайду, на котором находится звуковой файл.

**При щелчке**

Звук воспроизводится только при нажатии на значок.